|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中 山 醫 學 大 學**  收 據 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領款人  姓　名 | |  | | | | | | 事 由 或  會議名稱 | | | | | |  | | | | | | | | | | | 注意事項：  一、一般所得：金額超過86,000元，應代扣所得稅5％。  二、同一課稅年度外籍人士居留未滿183天者，請詳會計財務室網頁：所得稅專區↓【各類所得免稅/應稅暨扣繳一覽表】↓常見問答集第一題之說明，並須詳填護照號碼、居留證號碼或統一證號、國籍、中英文姓名、住址、出生年、月、日。  三、補充健保費：非在本校投保健保之兼職薪資所得(50)(單次給付金額達到政府規定**基本工資(含)以上**) 、執行業務收入(9A) (9B)、租金收入(51)等) (單次給付金額達到**2萬元 (含)**)應代扣2.11％補充健保費 (請依全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法辦理)。  四、領款人請詳填身分證統一編號及戶籍地址（里、鄰、路、段、巷、弄、號）。 |
| 給付項目 | | □(50)車馬費□(50)工資及各項津貼□(50)鐘點費□(50)諮商、評鑑費及指導費□(50)出席費及主持費□(50)外籍人士生活費□(91)競技競賽機會中獎獎金□(9A)執行業務所得報酬□(9B)演講費□(9B)稿費、版稅等執行業務報酬  □(9B)論文口試、指導及審查費□(免稅)交通費□(免稅)試務工作費  □其他費\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請詳細註明清楚) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金額(總額) | | 新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 應扣繳所得稅 | | NT＄ | | | | | | | | | 給付淨額 | | | | | | NT＄ | | | | | | | |
| 應扣繳補充健保費 | | NT＄ | | | | | | | | |
| 上列款項已如數領訖 | | | | | | 領款人簽章(本人務必親簽) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 國民身分證統一編號  外籍人士統一證號 | | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| 戶籍地址 |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | |
| 連絡電話: | | | | | | | | | | | | | | | 日期 | | | | 年 月 日 | | | | | |

經辦人：

上課/講座/活動

日 期： 年 月 日

起訖時間： : ~ :

社團名稱：

社團負責人(主辦人)確認簽名：

\*注意事項

1. 授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘。請確實填寫起訖時間，時數未達規定者不予給付。
2. 鐘點費限給付校外講師，本校教職員及學生不得申請。
3. “事由或會議名稱”請依申請補助通過之活動名稱填寫。
4. “金額(總額)”請用國字數字大寫(參考：壹貳參肆伍陸柒捌玖零)。其他應扣繳所得稅、應扣繳補充健保費、給付淨額以阿拉伯數字填寫。
5. 領款人簽章請用中文正楷簽名須能清楚辨識，經辦人為課外活動組人員，請勿填寫。
6. 收據不得塗改，寫錯請重寫，如有欄位不會填寫請先詢問清楚。
7. 交通費需檢附票根或購票證明，搭乘計程車與自行開車者不得報支。