

110 年度職涯輔導活動成果報告表

日期：110 年 11 月 09 日

學校名稱	中山醫學大學		
活動名稱	【110-1 職涯輔導活動】高效簡報設計		
活動日期	110 年 11 月 09 日		
活動時間	17:00-19:30		
活動地點	正心樓 0627 教室		
活動參與人數	43	活動對象	本校學生

執行重點

一、活動重點及目的：

藉由業師教導學生如何製作出精緻有重點的簡報，並懂得排版設計及善用功能，改善平常錯誤的使用方式，提升學生製作簡報的能力，應用在學校報告或工作上，提升資訊應用之能力，強化學生能力養成。

二、活動特色及執行情形：

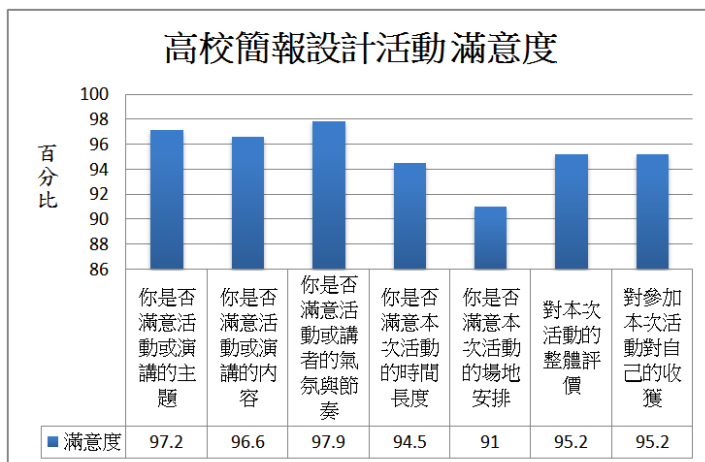
業師講述製作 PPT 時該如何有邏輯性的排版設計、呈現資料重點及善用功能技巧，設計出厲害的 PPT 簡報，並給予學生簡報案例實際操作，提升實作性也增強記憶。課後學生也很積極詢問業師簡報的相關技巧。

三、活動之質量化指標：

(一)參加人數 43 人，填寫問卷人數 29 人，對活動整體滿意度 95.2%。

(二)對此次活動之滿意程度(非常滿意 5、滿意 4、普通 3、不滿意 2、非常不滿意 1)

- 1.對[活動或演講的主題]滿意度：97.2%
- 2.對[活動或專題演講的內容]滿意度：96.6%
- 3.對[活動或講者的氣氛與節奏]滿意度：97.9%
- 4.對[本次活動時間的長度]滿意度：94.5%
- 5.對[本次活動的場地安排]滿意度：91%
- 6.對[本次活動的整體評價]滿意度：95.2%
- 7.對[參加本次活動對自己的收穫]滿意度：95.2%



四、學生參加活動的收穫或心得：(回饋問卷)

- 講師演講內容豐富。
- 我覺得這是我聽到最有收穫的演講。
- 了解到很多有關簡報的技巧。
- 對於版面設計更有邏輯。

- 講師各方面的掌握度都非常棒。
- 學很多 ppt 的設計技巧。
- 簡報的知識增加。
- 學到了很多本來不知道的簡報技巧。
- 教了很多重要的技能，很值得！
- 學到了許多 ppt 的運用與簡報的排版。

五、希望增加的內容或其他任何想說的話：(回饋問卷)

- 這個講座很棒 謝謝。
- 希望可以難一點。
- 謝謝講師用心的演講及簡報。
- 老師上課很有趣。
- 是很實用的一堂講座。
- 希望能夠更進階教導如何邊演講邊跳出畫面。

六、具體檢討與建議：無。

活動剪影



課程情形



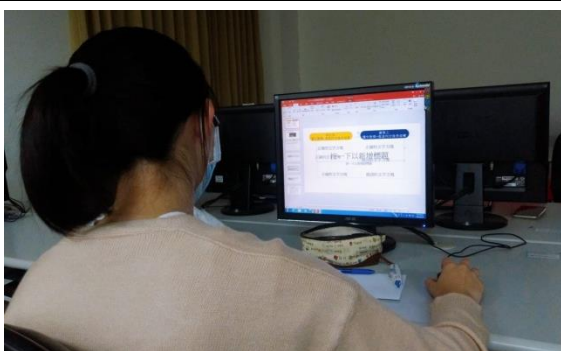
課程情形



課程簡報



學生聽講情形



學生實際操作



學生實際操作