



中山醫學大學學生兵役狀況調查表

男生必填

填表日期：民國 年 月 日

一、學籍狀態 (入學身分請勾選)				
<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 僑生(具有中華民國國民身分證) <input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 復學生 <input type="checkbox"/> 暑假轉學生 (私醫聯招) <input type="checkbox"/> 寒假轉學生 <input type="checkbox"/> 轉系生 <input type="checkbox"/> 延修生 <input type="checkbox"/> 其他 _____				
入學本校日期(開學日)	民國 年 月 日		預計畢業日期	民國 年 月 日
二、基本資料 (入學身分請勾選)				
學制	<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 學士班(四年) <input type="checkbox"/> 醫學(牙醫)系(六年) <input type="checkbox"/> 學碩一貫 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩職班 <input type="checkbox"/> 博士班			
學號	學系(所)年級	系(所) 年 班		
姓名	國民身分證字號	出生年月日	戶籍地電話	本人行動電話
		民國 年 月 日		
戶籍地址 (依身份證背面 完整填寫)	縣市 段	鄉鎮市區 巷	村里 弄	鄰 樓之 路街
入學本校前 之就讀學校	<input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士	<input type="checkbox"/> 畢業, 民國 年 月 <input type="checkbox"/> 肄業, 民國 年 月	學校全名 科系年級	
三、兵役狀態 (請勾選)(不分狀態國民身分證影本皆需黏貼，另視個人勾選狀態黏貼相關證明影本)				
<input type="checkbox"/> 役男(尚未服役) <input type="checkbox"/> 免役(檢附免役證明書) <input type="checkbox"/> 現役(檢附軍人身份證) <input type="checkbox"/> 備役(檢附退伍令、結訓令、補充兵證明書) <input type="checkbox"/> 停役(檢附停役令) <input type="checkbox"/> 除役(檢附退伍相關證明)		軍種	<input type="checkbox"/> 陸軍 <input type="checkbox"/> 海軍 <input type="checkbox"/> 空軍 <input type="checkbox"/> 海巡 <input type="checkbox"/> 替代役 現役單位 _____	官(兵)科 _____ 階級 _____ <input type="checkbox"/> 補充兵
國民身分證影本浮貼處(不論何種兵役身份皆需黏貼)				
【國民身分證正面影本浮貼線】		【國民身分證反面影本浮貼線】		
※原尺寸大小，不要放大或縮小影印，務必清晰，違者退件		※原尺寸大小，不要放大或縮小影印，務必清晰，違者退件		
兵役相關證明影本浮貼處				
【下列兵役狀況相關證明文件影本浮貼線】				
※本欄兵役相關證明文件影本，請依原尺寸影印，縮小影印者務必清晰，違者退件。浮貼後若超出本紙張邊緣者，則請將多出部分折疊與本紙張邊緣切齊。				
<input type="checkbox"/> 現役(浮貼軍人身份證正反面影本) <input type="checkbox"/> 備役(浮貼退伍令、軍事訓練結訓令、補充兵證明書、替代役退(備)役證明書正反面影本) <input type="checkbox"/> 除役(浮貼退伍令、軍事訓練結訓令、補充兵證明書、替代役退役證明書正反面影本) <input type="checkbox"/> 停役(浮貼停役令正反面影本) <input type="checkbox"/> 免役(浮貼免役證明書正反面影本)				

※ 背面有兵役緩徵及儘後召集作業各項權益宣導事項，務請詳閱 ※

學生兵役緩徵及儘召作業各項權益宣導及注意事項

一、注意事項

- (一) 本兵役狀況調查表為管制及辦理學生個人兵役業務之依據，請務必填寫【正確完整】，並按時繳交至誠愛樓一樓安管中心，否則無法辦理在學兵役緩徵與儘後召集事宜。
- (二) 新生、轉學生、復學生，無論兵役狀況及身分、年齡為何，皆需於註冊同時填繳本表並檢附相關證明文件，始完成註冊程序，據以辦理各項兵役事宜。
- (三) 您所提供的個人資料，本校僅作為業務執行所需之資料用途，不會將您的個人資料提供予第三人或作其他目的之利用，請詳閱本校個資告知聲明書：
<https://giamm.csmu.edu.tw/p/404-1006-42033.php?Lang=zh-tw>。

二、註冊入學

(一) 緩徵申請：

- 1. 兵役年齡：實滿 19 歲以上未服兵役之學生，應辦理緩徵。
- 2. 依「高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點」規定：公立或已立案之私立高級中等以上學校在學生，兵役年齡在 19 歲以上，除已由直轄市、縣（市）徵兵檢查會判定免役體位者外，均應申請緩徵（緩徵期限至就讀學制之規定修業年限，不含延長修業）。判定免役體位之學生，應向戶籍地鄉（鎮、市、區）公所領取免役證明書，於註冊入學時繳交後免辦緩徵。
- 3. 應行辦理緩徵之學生，學生於註冊入學時，應繳交兵役狀況調查表交由學校辦理緩徵申請。
應行辦理緩徵或儘後召集之學生未繳交兵役調查表者，其後續兵役問題由學生自負責任。

(二) 儘後召集申請：

依兵役法施行法第 30 條第 2 款：正在專科以上學校就讀之學生符合儘後召集。備役學生退伍階級為義務役士兵 36 歲以前、志願役士兵 45 歲以前、士官及尉官 50 歲以前、士官長及校官 58 歲以前，符合儘召申請資格者得予辦理。逾各階上述年齡者為除役。

(三) 放棄入學資格、逾期未註冊學生、休退學生、延修生未修課之學期不具緩徵、儘召資格。

三、在學期間

- (一) 註冊入學後兵役緩徵辦理期間，學生若接獲兵役徵集令（入營通知書）時，可向學校兵役業務承辦人申請「暫緩徵集用證明書」，以此證明書向戶籍地鄉（鎮、市、區）公所，申請暫緩本次徵集入營（本證明書自開立日起三個月內有效）
- (二) 經核准緩徵之學生，在原校繼續修業期間繼續予緩徵，無須重複申請。惟留級生、轉系生、復學生、因降級而學制不同、轉系而變更原系准緩徵年限者，應重行申請緩徵。
- (三) 應屆畢業之學生，未修滿學分或因論文未過而延畢，需在延畢開始之當學期註冊完後，親持在學證明書向兵役承辦人辦理延長修業年限緩徵申請。
- (四) 在校期間若已服完兵役者（補充兵、83-93 年次運用連續兩年暑假完成四個月軍事訓練），請親持國民身分證及補充兵證明書或軍事訓練結訓令至誠愛樓一樓安管中心洽兵役承辦人辦理兵役身份變更及儘後召集申請。
- (五) 學生入學後有變更戶籍地址者，請親持國民身分證（背面為新戶籍地址）至誠愛樓一樓安管中心洽兵役承辦人辦理徵額所在地異動，以免影響後續兵役權益。

四、畢(肄)業離校

- (一) 逾期未註冊、休學、退學等中途離校，為緩徵、儘召原因之消滅。緩徵、儘召原因消滅之學生在離校日起 30 日內依規定辦理緩徵、儘召原因消滅。
- (二) 延修生未修課註冊之學期，視同休學。
- (三) 大學部畢業生在學期間有修讀全民國防教育課程且及格者，離校前請記得帶著國民身分證及歷年成績單至正心樓一樓學務處找值班教官申請兵役役期折抵。

※ 本表單請務必於註冊日當日或之前繳交，亦可通訊郵寄繳交。

郵寄繳交地址：40201 台中市南區建國北路一段 110 號，註明中山醫學大學學務處王教官 收

※ 若有任何兵役相關問題，請洽詢承辦人 王教官 Email：na93128@csmu.edu.tw（誠愛樓一樓安全管理中心，04-36098841）

※ 背面有兵役緩徵及儘後召集作業各項權益宣導事項，務請詳閱 ※