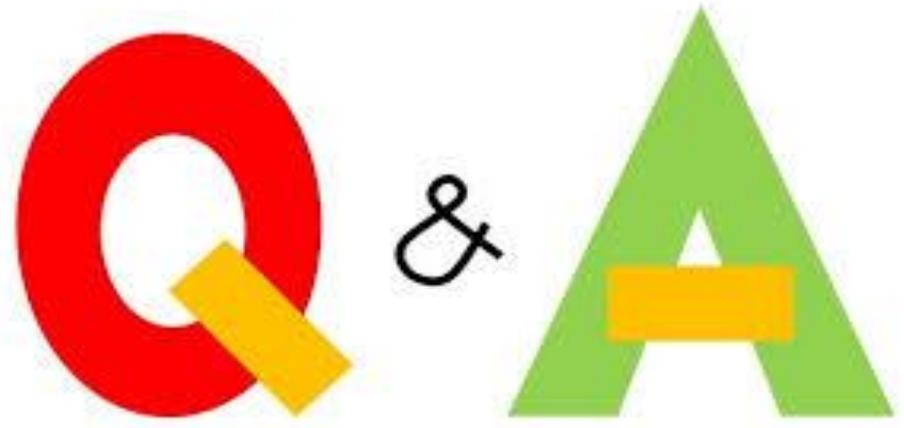


112學年度

# 教務處 新生常見問題集



-2023.08-



Q1

在註冊後搬家，改了家中的戶籍地址，請問學校方面的資料該如何改？



## 登錄學生資訊系統線上申請

申請路徑：

註冊服務→個人資料修改→下拉點選申請異動→更改資料→上傳證明文件→編修存檔→承辦人線上簽核異動。



## 各項異動需檢附之證明文件

1. **更改姓名**檢附**戶籍謄本**(在校生更名者，應攜帶原學生證一併申請換發。)
2. **更改戶籍地址**檢附**身份證正反影本或戶籍謄本**
3. **更改永久地址**檢附**家長簽名之學籍異動申請表**
4. **更改監護人姓名、地址、電話及手機號碼**檢附**家長簽名之學籍異動申請表**

Q2

我曾經讀過大學，請問如何辦理抵免學分？

---



新生、轉學生需辦理抵免學分者，請於 **9月6日前(新生、轉學生)** 至各學系辦公室辦理，請攜帶以下資料：

(1)原校成績單正本

(2)課程綱要

(3)抵免學分對照表(教務處網頁/教務表單下載/學生用課務表格  
自行列印)

Q3

## 學生在學證明如何申請？

貼心小叮嚀～

- 1.申請前務必完成當學期註冊繳費。
- 2.只能申請當學期之在學證明。



### (1)中文在學證明：

- 系統下載：

開學日後登入學生資訊系統 / 申請作業 / 在學證明書(學生) (建議列印彩色版)

- 紙本證明：

開學日前持黏貼學生證正反面影本之在學證明書至教務處蓋章。

下載途徑：教務處/註冊課務組/教務表單下載(學籍相關表單)/[在學證明書](#)(紙本空白表格)

- 寒暑假期間，欲取得在學證明者，請先完成新學期學雜費繳交後與教務處註冊課務組聯繫。如需紙本在學證明，仍須如上方式申請。

### (2)英文在學證明：

請至正心樓1F手扶梯旁→成績單自動繳費列印系統(機)繳費列印(立即取件)。

Q4

## 學生證遺失要如何補發？是否有臨時學生證？



(1) 先至學生資訊系統/申請作業完成掛失手續

【務必完成掛失、損毀補發手續，才可製發新學生證。】

(2) 成績單自動繳費列印系統(機)繳費(工本費200元)，持申請收據至教務處辦理，三個工作天後取件。

(3) 無提供臨時學生證。

♥ 貼心小叮嚀

確定無法找回再掛失補發，一旦掛失無法取消，只能重新辦理。

Q5

如果我已經繳費了，可是後來不想讀了，請問可以辦理休學嗎？

---



關於休學相關規定請參閱[本校網頁首頁/全校法規/教務處/「中山醫學大學學生休學辦法」](#)，若仍有相關問題請逕洽教務處註冊課務組：

分機：健管院/口腔院**11110**、醫學院**11113**、醫科院**11115**

Q6

請問就讀之後可以辦理轉系嗎？該如何辦理？

---

**A** 本校學生如認為所讀學系與其志趣不合時，得於**每學年第二學期**依教務處公告期限，向**招生組提出轉系申請**，逾期不予受理。  
申請轉系學生須符合辦法所列規定及轉入學系之規定，方得轉入該系。

Q7

大一選課時間，選完後，可以退掉嗎？



選課分為：初選、線上加退選及大學部第2次線上加選，如果初選已選上課要退掉，請於線上加退選期間退課，也可以再加選其他課。

「通識課程」請於「線上」加退選，沒有人工加退選。

➡ 新生初選時間：9/4~9/5

➡ 選課結果線上查詢：9/8~9/11

➡ 線上加退選：9/15~9/18

➡ 人工加退選：9/20~9/21

Q8

## 通識必修有哪些課程？



- ◆ 通識課程分為「基礎通識」課程及「博雅通識」課程等兩大部分。
- ◆ 「基礎通識」課程：必修，共10學分。包括：「院特色通識」、「多元文化與語文」、「程式語言」、「大學之道(一)(二)」及「服務學習」等課程。
- ◆ 「院特色通識」：必修4學分。限開課學院之學生修習，不得跨院選修。
- ◆ 初選通識課程最多可選10學分(不含「大學之道(一)」、「程式語言」)。

## Q9

# 體育課，如何選課？



- ◆ 大學部一、二年級體育課程**每人每學期限修1門**，同學可依個人興趣及空堂自由選課。「體育」累加4門課就不能在選課系統選體育課。
- ◆ 初選選課不限時段(同時段可複選)、不限選幾門體育課程只要權重值加總為100即可送出選課單；超過該堂修課人數由系統篩選**權重值高的優先中選**，權重值相同者，以大一、二年級同學優先選課。未選上同學請於加退選期間上網選課(先選先上)。
- ◆ 大學部學生必須**修滿4學分體育課程**且成績及格始得畢業。