

102 學年度第一學期第一次學務處會議記錄

時間：102 年 8 月 15 日 下午 14 時~17 時 30 分

地點：正心樓 0112 演講廳

主席：何應瑞學務長

學務長何應瑞

議程：

一、主席致詞

學務長介紹學務處新夥伴：

身心健康中心謝明鴻醫師、朱瑞嵐輔導老師

二、學輔經費使用原則說明及討論：

- (1) 由會計室家慧小姐幫學務同仁介紹教育部學輔經費使用原則及核銷時應注意的事項。
- (2) 學務處同仁針對活動辦理規定，如：鐘點費及演講費之使用差異性提起討論，未來將持續依循相關規定配合辦理。

三、各組室工作報告及提案討論：詳如附件資料。

決議：照案通過。

四、8 月份壽星慶生

五、臨時動議

六、散會

102 學年第一學期第一次學務處會議

時間：102年8月15日下午14時~17時30分

地點：正心樓 0112 演講廳

長務學瑞應何主席

議程

一、主席致詞（介紹新夥伴）

二、學輔經費使用原則說明（會計室家慧小姐）

三、各組室工作報告及提案討論

四、八月份壽星慶生

五、臨時動議

六、散會

卷之三

John
D.

中行道
中行道
中行道
中行道
中行道
中行道
中行道
中行道

168 May

何
參
草
本
寒
性

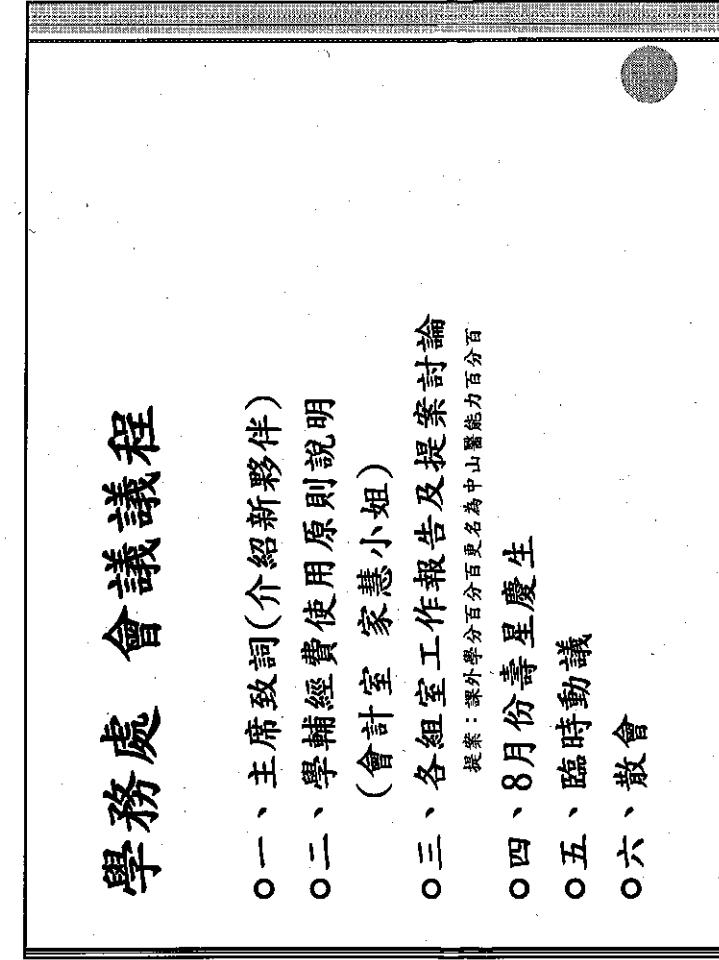
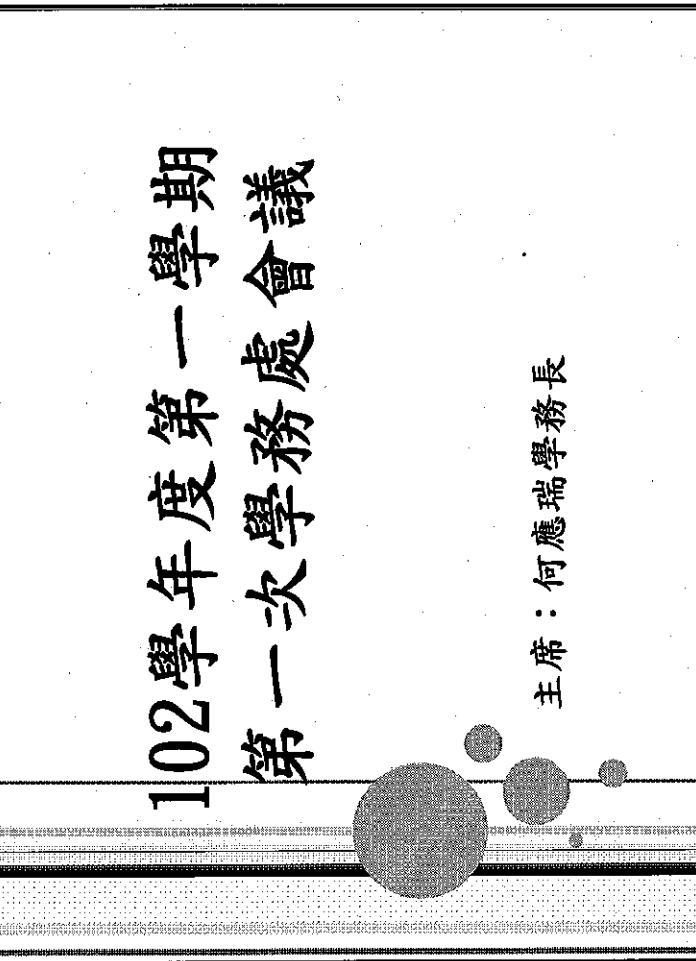
卷之三

1. 河流 River
2. 池塘 Pond
3. 小溪 Brook
4. 湖泊 Lake
5. 海洋 Ocean
6. 江河 River
7. 水库 Reservoir
8. 溪流 Stream
9. 沼泽 Swamp
10. 湖泊 Lake

金庫、黑寶貴、V.S.、三寶滿貴之[四品]

五種人授權

減免系統設定期問題得改善。



教育部獎勵與補助私立大專院校
學生事務與輔導工作經費
財務面運作之理論與實務探討

1

一、使用學輔經費之哲理

1. 一般生優於學生幹部
2. 學生優於老師
3. 導師又優於教職員

2

二、私立大專院校學生事務與輔導工作經費 支用標準參考一覽表」(簡稱一覽表)之法令 位階為何？

參考「一覽表」並非教育部正式頒布
之行政規則，因此，對於在適用性上，其
適用之優先順序不得牴觸「實施要點」的
規定，以免遭受到繳回款項或影響學輔訪
視成績。

3

三、經費使用原則

「實施要點」之「經費使用原則」所規範補助款及配合
款不可支用，則補助款有被收回教
育部之可能性。

不可支用之項目：

- (1)基本人事費、導師費、內聘社團老師指導費、校外
訪視費（交通）費、誤餐費、或加班費（非上班時間除
外）、教職員工值班費、醫師診療費、獎助學金、工讀
(助學)金、校隊訓練及比賽費用、年度慶典費用（學
生社團配合辦理之活動除外）、儀器設備購置費、藥品
費及學生自繳之各項活動費等。

4

三、經費使用原則

(2)補助款及學校配合款以支援學校辦理本校之師生事務與輔導專案教育或研習活動為主。

(3)獎勵款及學校配合款（含現金、禮券、提貨券、獎盃、獎牌及獎狀等），應由學校配合款項下編列，其總額不得超過學校配合款之20%，其中現金部分並不得超過學校配合款之10%；獎勵措施應有一定評比之過程而獲勝者。

5

三、經費使用原則

(4)補助款及學校配合款之動支，應簽報學生事務長（主任）及簽會學校會計單位，經校長或授權相關行政主管核准後，始得動支（訓輔申請單）；其核銷時亦同（訓輔黏貼單）。

(5)學校應依學生事務與輔導工作之願景與目標，並依報本部之計畫執行。活動辦理完竣後，應由會計室專帳逐案保存原始支出憑證，學生事務處保留活動簽呈影本、活動計畫、活動成果、支出項目明細表、經費收支結算表（應加註傳票號碼）及相關附件等，依報本部計畫之目標別及項目別整理；全校性之研習性活動並應包括問卷回饋統計分析。

6

三、經費使用原則

(6)補助款及學校配合款應於年度結束後，填報使用情形統計表及成效報告表，所報資料應與學校帳載之核銷金額相符；學生事務與輔導補助款若未按計畫用罄，應繳回本部。

7

四、(簡稱一覽表)之法令位階為何？

1. 「一覽表」，當觸及有爭議性項目時，一覽表之設計並不得與「實施要點」之「經費使用原則」規定相抵觸，且不得作為可支用經費與否之依據。
2. 具爭議性的支出經費避免使用「學輔補助款」及「學輔配合款」，而另以學校其他經費支應。

8

舉例說明：

1. 學輔活動因獎勵品、禮盒給予校內、校外老師，以單「學校經費」支應，但若獎勵勵導師、社團指導老師、學生幹部或績優社團之獎勵措施（含現金、禮券、提貨券、獎盃、獎牌及獎狀等），獎勵措施應有一定評比之過程而獲勝者，應由學校配合款項下編列。

9

舉例說明：

2. 學校對於教材或講義費用並不詳細表達其使用於研習活動用途上，難以確認支出之合理性，亦不宜以「學輔配合款」支應，應以學校其他款項支出為宜。
3. 因(50)薪資所得及非固定薪資的人事費所衍生機關負擔補充保險費(提撥2%)，由學校配合款項支應。

10

五、同一活動有數個經費來源

1.活動上開有兩種以上來源獎補助款，應整體表達，不應分開表達，在學輔活動簽呈與計畫書之經費預估表完整表達經費來源。

2.目的：避免經費賸餘款未有效率的不當支用，及查帳的人無法很快了解學校各別經費支出的全貌。

11

六、學生活動的交通費

Q：學生活動的交通費，例如租遊覽車，往往佔了活動經費很大的一部分，是否可以開放補助款或配合款支應？

1. 經費以支援學校辦理師生訓輔活動為主，其支出對象以學生優於導師，導師優於非導師為原則。因此若用於支付學生參予學輔活動之交通車馬費，是可以由學輔補助款或配合款支應。
2. 出席老師之差旅費、交通費等費用是否可以由學輔補助款及配合款支應？依據「實施要點」之經費使用原則，明文禁止教職員之校外訪視費(交通)費由學輔補助款及配合款支應，各校人員應該特別注意本經費所明文規範不可使用之人事費性質費用使用之限制。

12

(一)核銷交通費注意事項

1. 依據車票憑證核銷，若車票遺失或自行開車，依公、民營客運票價表核銷。
2. 車票或公、民營客運票價表之憑證核銷，不需通報所得，給付項目為其他(免稅)。
3. 講師交通費，除了戶籍或通訊地址在台中市，不能申請交通費，其他縣市地區皆可申請交通費(已詢問教育部訓委會)。

13

(二)核銷人事費注意事項

4. 學輔活動專題講座、座談會等本校老師不編列交通費與主持費。
5. 就業輔導活動之企業參訪，不論是否上班時間，不支付「帶隊老師費」。
- 6.(50)鐘點費、(9B)演講費的非固定薪資應支付「受款人」，以存摺紀錄為依據(請各位承辦人宣導)。

14

七、經費之核銷-帳務

1. 經費之支用，不宜由學生或學輔人員墊支，應將款項直接支付廠商，但零用金限額以下之小額付款(註：零用金額度，由學校自行訂定)可為例外，由承辦人逕行支付給廠商，如影印費等。
2. 若有特殊情況，須先行預借或墊付者，應循內部行政程序，事前專案簽准辦理借支，並於事後請出納逕行撥款給整付之承辦人員，以避免於核銷文件中無法確認廠商是否收到錢，而出現各執一詞甚而提告與訟之窘境，不利於學校內部控制制度。
3. 依內部行政程序辦理「預支」需事前上簽呈長官核准；金額超過一萬元「代墊」者，需詳細說明代墊原因並蓋章，以示負責。

15

八、設備之管理-財產帳

原編列購置耐用年限 2 年以上且金額超過 1 萬元之資本門項目，如實際執行支出未達 1 萬元者(經第一、二次議比價結果金額低於一萬元)，仍視為資本門經費。

16

九、學輔訪視項目

1. 宣導學生事務與輔導工作重要政策，協助私立大專院校學生事務與輔導工作健全發展。
2. 追蹤瞭解私立大專院校學生事務與輔導工作相關經費之運用情形。
3. 訪視結果將作日後學校申請獎勵及補助學生事務與輔導工作經費審查之依據。

17

十、教育部學輔訪視重點項目

1. 學生事務與輔導經費（含「學輔補助款」、「學輔配合款」、「學輔獎勵款」及「學輔獎勵配合款」及其他相關經費）之執行，是否落實並具成效。
2. 學生事務與輔導經費（含「學輔補助款」、「學輔配合款」、「學輔獎勵款」及「學輔獎勵配合款」及其他相關經費）活動資料（含專帳及憑證）之保存及管理是否合宜。
3. 推動學生事務與輔導工作之困難及所需協助事項。

18

十一、常見訓輔核銷問題整理

Q1、鐘點費、演講費區分？

演講費與鐘點費之區分暨外籍人士辦理扣繳之規定，

1.(50)鐘點費：
公私機關、團體、事業及各級學校，開課或舉辦各項訓練班、
講習會、研討會，及其他類似性質(上課性質)之活動，固定
指定場所、時間、對象、連續性課程。
聘請授課人員講授課程，所發給之鐘點費，仍屬(50)薪資所
得，須按照規定辦理扣繳。

例如：就業輔導活動各學系所之座談會、各社團活動之講師鐘
點費、舉辦系週會演講。

19

十一、常見訓輔核銷問題整理

2.(9B)演講費：

演講費為聘請專家、學者於公眾集會場所之
專題演講，無固定之場所、時間及對象，全
校性演講，一年所得定額(18萬元)以下免稅。

20

十一、常見訓輔核銷問題整理

Q2:核銷品項「包車費」，應檢附「參加人員名單或簽到紀錄單」（請承辦人宣導）。

Q3:請購之品項為自行採購，不表示可向非統購廠商訂購，應請在請購單「備註」欄說明：找非統購廠商訂購之原因，經總務長簽核通過後始得進行。

21

十一、常見訓輔核銷問題整理

Q4:核銷品項「保險費」，應檢附「被保險人名單」，基於個資法可不完整表達「姓名」。

Q5:核銷品項「便當」，若計畫書的經費預估表單價為 \$60，採購時開立發票單價應為 \$60，若因舉辦地點而異，單價有所漲價，可事前擬簽呈說明原因，經長官同意後即可進行經費核銷。

22

十一、常見訓輔核銷問題整理

Q6:核銷品項「飲料」，計畫的經費預估表應表達總額(因飲料單價會浮動)，開立發票之單價較簽呈之經費預估表高，將導致經費無法核銷。

Q7.核銷的「付款對象」，代整人帳號的戶名，財務組以「公司名稱」為準，若為「非公司戶名」須填寫「匯款授權書」，才能付款予「負責人」。

2

十一、常見訓輔核銷問題整理

Q8:扣繳收據的給付淨額，總額扣減所得稅額、
補充保費的金額(為淨額)。

Q9:因送舊感恩晚會活動之「增強物」，增強
物為多筆品項，須在請購及擬簽呈時，依每個
品項表達，「物品」為協助學生在未來自籌活動
的因應與活動中的配備，例如：此項物品可在日
後學輔活動中使用等。

25

十一、常見訓輔核銷問題整理

Q10:支出憑證審核辦法第6條規定，用以核銷之原始
憑證不得以影印方式替代，且為本學年度內之憑證方
可核銷(如附件)。

Q11:舉辦學輔活動應事「前」擬簽呈，而不是事
「後」補擬簽呈。

26

學務工作

不只是行政服務
更是 教育工作

糖果被吃掉了

- http://www.youtube.com/embed/gOaGn_K4k5U?rel=0

什麼啟示？

- 情緒管理
- 正向思考
- 再創勝機
- 協商技巧
- 訂定合約
- 損失賠償
- 重建信心
- 溝通協調
- 逆境平復

全人教育 333

- 3生教育：生活、生命、生涯
- 3品教育：品質、品味、品德
- 3好教育：存好心、說好話、做好事

感謝您 一起在學務工作上進行
全人教育

有您真好

中山醫學大學 學務處 課外活動組



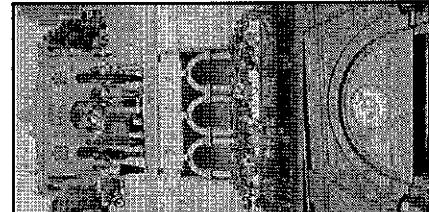
課外活動組-102年社團領導人研習活動



一、近期社團活動

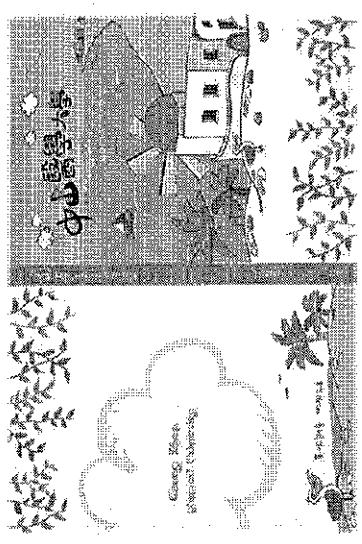


課外活動組 中區十校暑期夏令營聯合服務隊



課外活動組-2013天下為公兩岸行

二、即將辦理活動



三、102學年度上學期預計辦理活動

102學年度社團博覽會

- 時間：102年9月10日上午8:00至9月11日下午1:00。
 - 地點：中山醫學大學凱風廣場及正心樓前。
 - 活動內容：社團活動宣傳，招募新血。
 - 目的：為了社團的永續經營發展以及傳承，於開學第二天及第三天辦理社團博覽會，增加社團人數並以社團活動培育學生健全人格發展。
 - 預計攤位數量：53個攤位。

102學年度上學期預計辦理活動

- 1. 喬慶話依—啟慶教師節活動。(9月)
 - 2. 正心之聲—藝術性社團展演。(9月底至12月)
 - 3. 學術性社團擴展。(11月初)
 - 4. 社團運動會。(11月底)
 - 5. 服務性社團靜態成果展(12月9日至12月15日)
 - 6. 聖誕周系列活動。(12月16日至12月20日)
 - 7. 社團期末檢討會。(103年1月初)

102學年度上學期預計辦理培訓活動

- 社團活動企劃培訓課程。(10月5日)
 - 社團經營管理培訓課程。(11月9日)
 - 學生會及系學會幹部訓練。(11月)
 - 社團服務學習課程。(12月初)

獎補助學金-

102年-年終獎勵費(以人數取整)	813,285.77	102年-年終獎勵費(含金算薪額)	26,500,000.00
102年-年終獎勵費(以人數取整)	24,977,703	不適用	2,102,237.95

一、102學年度獎助學金預算金額被刪減210萬，
加計下半年度工讀時薪可從109元調為115元。

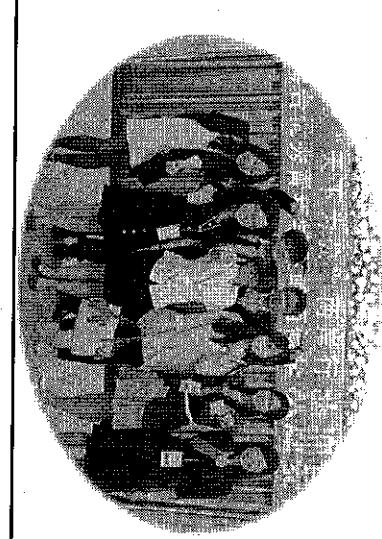
二、課外組擬由102學年度工讀時數打9折(原擬打8

三、102學年起，前三等獎學金除頒發獎狀外，亦會通知家長，一同分享子女的榮耀。擬以簡訊通知。

其他 校外獎補助學金

101上學期241萬(含低收76萬)

合計398萬，請見附加檔



01級	總計	外國人數	否認次數
否認	10	3	3
是	11	2	1
未記	1	0	0
總計	22	5	4

百分百警示101級

01級	總計	外國人數	否認次數
否認	11	3	3
是	12	2	2
未記	1	0	0
總計	24	5	5

01級	總計	外國人數	否認次數
否認	11	3	3
是	12	2	2
未記	1	0	0
總計	24	5	5

01級	總計	外國人數	否認次數
否認	11	3	3
是	12	2	2
未記	1	0	0
總計	24	5	5

百分百警示100級

00級	總計	外國人數	否認次數
否認	14	4	4
是	11	2	1
未記	3	0	0
總計	28	6	5

資料統計至102.08.09

中山醫能力百分百宣傳 —數位學習系統 全校宣導資料

00級	總計	外國人數	否認次數
否認	14	4	4
是	11	2	1
未記	3	0	0
總計	28	6	5

資料統計至102.08.09

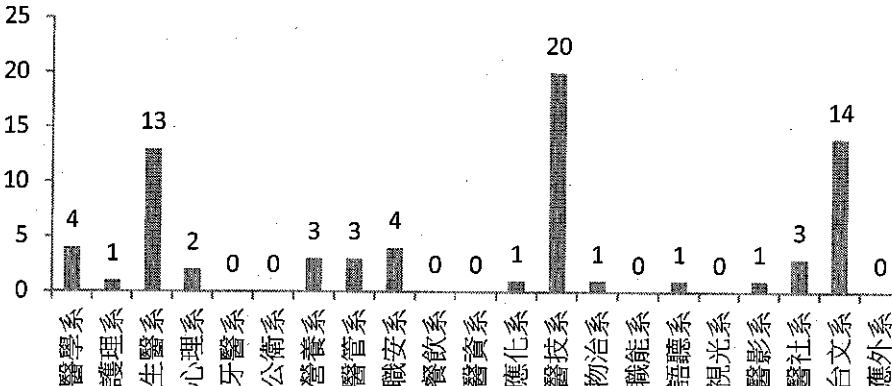
百分百警示100級

00級	總計	外國人數	否認次數
否認	14	4	4
是	11	2	1
未記	3	0	0
總計	28	6	5

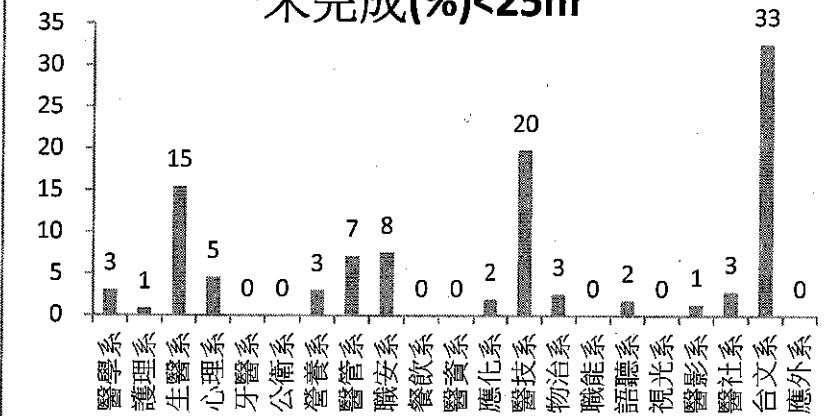
23

101級	個數<25小時	班級人數	未完或(%)<25hr	100級	個數<50小時	班級人數	未完或(%)<50hr
1.醫學系	4	131	3	1.醫學系	48	141	34
2.護理系	1	118	1	2.護理系	23	111	21
3.生醫系	13	84	15	3.生醫系	48	87	55
4.心理系	2	44	5	4.心理系	14	34	41
5.牙醫系	0	79	0	5.牙醫系	0	83	0
6.公衛系	0	33	0	6.公衛系	6	75	8
7.營養系	3	99	3	7.營養系	29	86	34
8.醫管系	3	42	7	8.醫管系	22	48	46
9.職安系	4	53	8	9.職安系	30	54	56
10.營銷系	0	45	0	10.營銷系	6	45	13
11.醫資系	0	39	0	11.醫資系	5	36	14
12.應化系	1	52	2	12.應化系	34	45	76
13.醫技系	20	101	20	13.醫技系	67	91	74
14.物治系	1	39	3	14.物治系	4	33	12
15.職能系	0	43	0	15.職能系	5	39	13
16.語聽系	1	56	2	16.語聽系	2	44	5
17.視光系	0	51	0	17.視光系	4	54	7
18.醫影系	1	76	1	18.醫影系	6	79	8
19.醫社系	3	104	3	19.醫社系	36	96	38
20.台文系	14	43	33	20.台文系	31	33	94
21.體外系	0	44	0	21.體外系	6	49	12

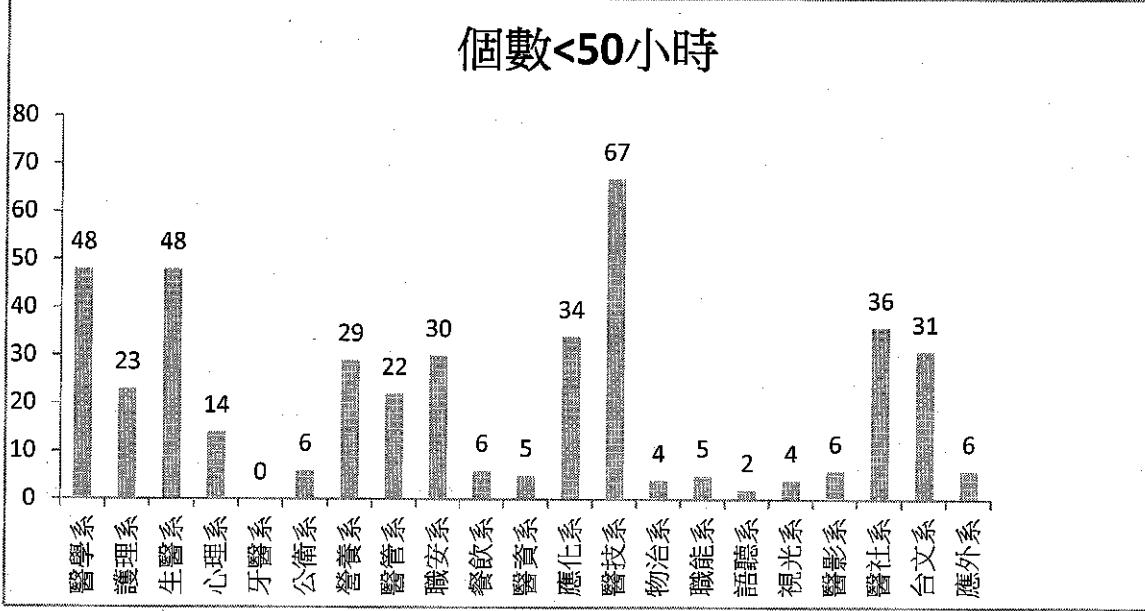
個數<25小時

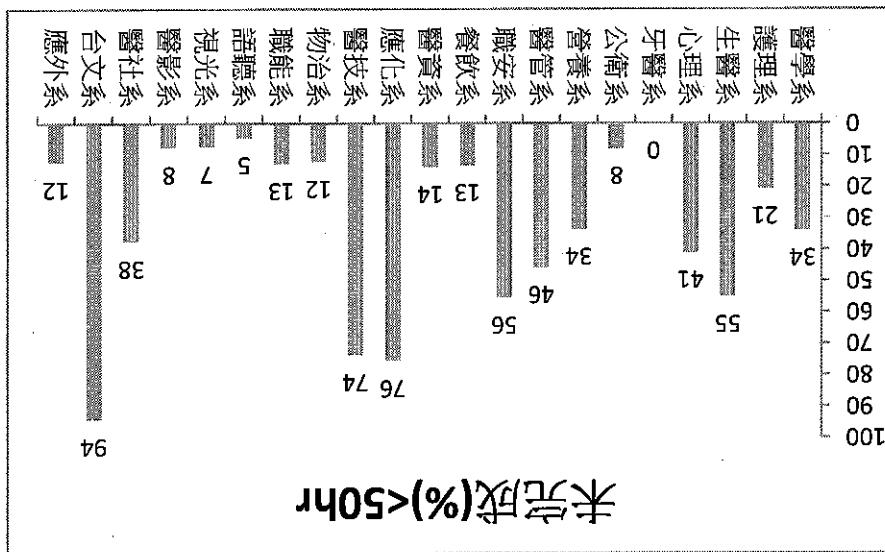


未完成(%)<25hr



個數<50小時





敘述統計

VAR00002	100級	個數	最小值	最大值	平均數	標準差
1.00	VAR00001	48	9.00	49.00	37.4167	8.62168
	有效的 N (完全排除)	48				
2.00	VAR00001	23	18.00	48.00	40.0000	7.50151
	有效的 N (完全排除)	23				
3.00	VAR00001	48	3.00	49.00	30.1042	12.50913
	有效的 N (完全排除)	48				
4.00	VAR00001	14	21.00	49.00	35.4286	8.94181
	有效的 N (完全排除)	14				
6.00	VAR00001	6	31.00	48.00	37.8333	6.73548
	有效的 N (完全排除)	6				
7.00	VAR00001	29	9.00	49.00	38.7586	9.31073
	有效的 N (完全排除)	29				
8.00	VAR00001	22	24.00	49.00	35.7273	8.29906
	有效的 N (完全排除)	22				
9.00	VAR00001	30	17.00	45.00	34.6000	7.05935
	有效的 N (完全排除)	30				
10.00	VAR00001	6	32.00	48.00	41.6667	6.34560
	有效的 N (完全排除)	6				
11.00	VAR00001	5	32.00	49.00	41.4000	6.58027

學務處 中山醫能力百分百實施細則-修正對照表

101 學年度第 1 學期第 3 次學務會議通過(101/11/26)

102 學年度第 1 學期第 1 次學務會議通過(102/08/15)

修正後	修正前	說明
中山醫能力百分百實施細則 第一條 依據中山醫學大學「中山醫能力百分百實施辦法」規定，設學務處中山醫能力百分百實施細則(以下簡稱本細則)，規定有關認列之事項。	課外學分百分百實施細則 第一條 依據中山醫學大學「課外學分百分百實施辦法」規定，設學務處中山醫能力百分百實施細則(以下簡稱本細則)，規定有關認列之事項。	新增及修正

學務處 中山醫能力百分百實施細則

101 學年度第 1 學期第 3 次學務會議通過(101/11/26)

102 學年度第 1 學期第 1 次學務會議通過(102/08/15)

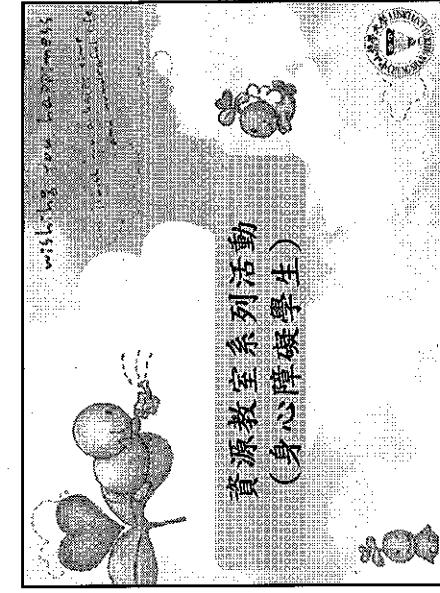
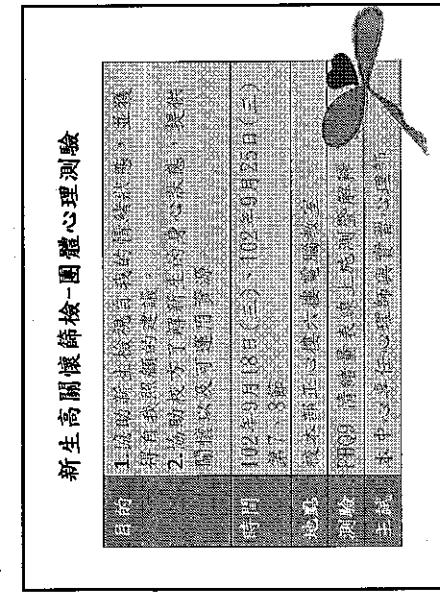
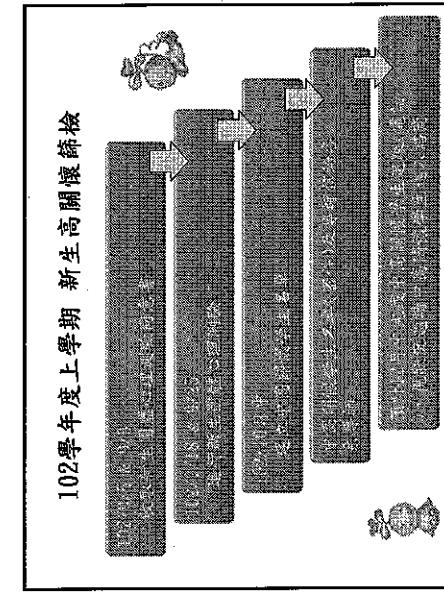
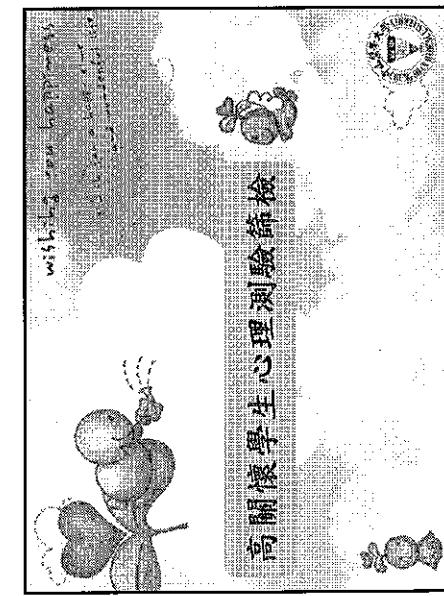
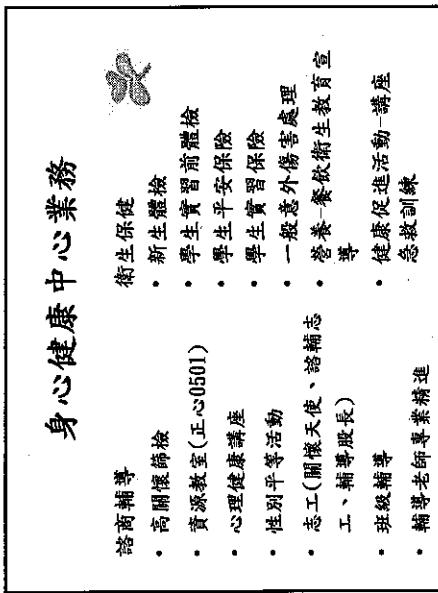
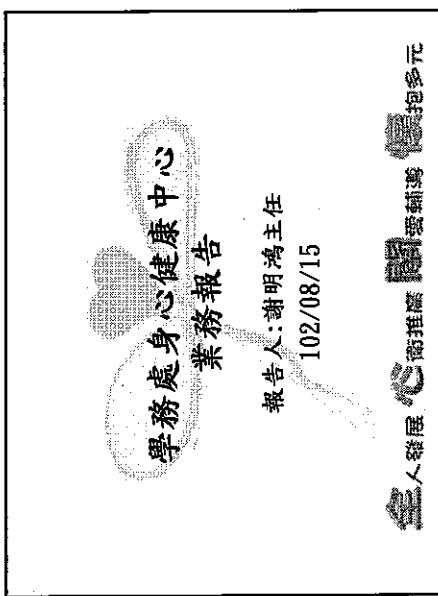
第一條 依據中山醫學大學「中山醫能力百分百實施辦法」規定，設學務處中山醫能力百分百實施細則(以下簡稱本細則)，規定有關認列之事項。

第二條 認列活動與時數

- 一、企業參訪及各類研討會：本項每次至多認列 3 小時。
- 二、校內外志工服務：(1)社團出隊：醫學人文團隊、服務學習營隊、社區服務、偏遠地區醫療服務隊、關懷天使活動與環保義工等；(2)參加本校附設醫院或其他經學務處認可、政府登記有案之醫療院所或具醫療、公益屬性之財團或社團法人之義工服務。本項單一活動每日至多認列 3 小時；單一活動至多認列 15 小時。
- 三、參與社團：(1)擔任社團幹部；(2)社團社員：本項經社會長簽章，單一社團每學期至多認列 15 小時。
- 四、(1)班級幹部；(2)系隊隊員：本項經由系會長簽章，每學期至多認列 4 小時。
- 五、擔任代表隊成員參與各項競賽：本項單一活動至多認列 3 小時。
- 六、辦理全校迎新宿營、寒暑假營隊或承辦牙醫營、醫學營、心理營等大型營隊：(1)籌備會至多 6 場，每場籌備會至多認列 4 小時；(2)參與活動者，單一活動至多認列 4 小時。本項由系會長認列。
- 七、社團辦理全校性活動，單一活動至多認列 3 小時。
- 八、學生參加校外辦理之符合六大基本能力相關活動：本項經導師認列，單一活動每日至多認列 3 小時，每學期至多認列 15 小時。

第三條 本細則由 101 學年度開始實施。

第四條 本細則經學務會議核定後實施，修正時亦同。



102學年度上學期 資源教室活動

活動名稱	日期	地點	主辦	備註
資源教室之感恩活動	102/09/25	中心老師	資源教室	
資源教室感恩大會	102/09/25	中心老師	資源教室	
資源教室感恩大會	102/09/25	中心老師	資源教室	
生涯規劃團體	102/10/12	各班	生涯教育	
資源教室之感恩節	102/09/06	中心老師	資源教室	
各校資源教室聯合大會	102/09/18	中心老師	未定	
生涯规划-感恩回馈活動	102/09/27/28	中心老師	依各活動	
雨利慈劍達成力機會	102/10/22	深水潭	未定	
感恩節-感恩節面紙盒	102/10/22	生涯教育	未定	
資源教室至榮華會計	102/10/25	中心老師	資源教室	
資源教室出巡	102/11/05	中心老師	未定	
資源教室11/12/1歲生會	102/11/01	中心老師	未定	
資源教室兩美社會	102/11/25	中心老師	未定	

102學年度上學期 心理健康講座

講題	日期	地點	主辦	備註
愛心傳情助成長	102/09/04	生涯輔導室	未定	
他們家也該被稱讚了-兩課外的	102/10/24	王良玉老師	未定	
生活美美滿				
己讀中國文-用漢字作詩	102/11/04	大三學生代表	未定	
感恩與自我照顧工作坊	102/11/23	洪善慧老師	未定	
我這樣很屌！一起來瞧！？— 我的自信、尊重生命	102/12/09	EMI Tough忠 誠教助團隊	未定	
美好的概念-手工紙袋傳達會	102/12/20	胡中義老師	未定	

志工培訓與出隊

102學年度上學期 路輔志工

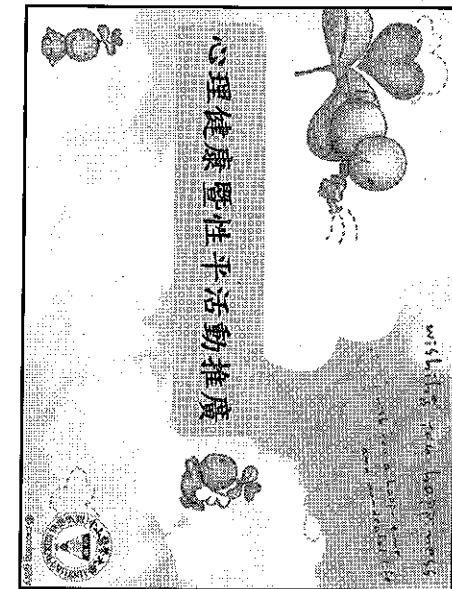
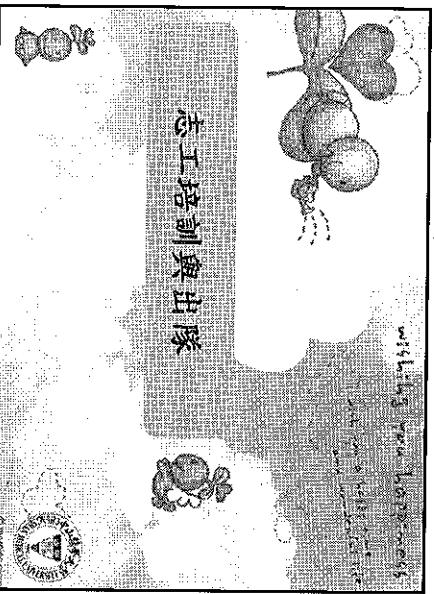
活動名稱	日期	地點	主辦	備註
志工訓練	102/09	深水潭營隊場地	未定	
志工訓練-正向領導力	102/09	深水潭營隊場地	未定	
正向領導力訓練	102/09	深水潭營隊場地	未定	
志工輔導訓練-初階營隊員訓練	102/10	深水潭	未定	
资源-「系列活動」	102/10/21-24	中心老師	未定	
志工輔導訓練	102/11	深水潭	未定	
志工技能訓練	102/11	深水潭	未定	
豐盛感恩大會	102/12	中心老師	未定	
聯合志工生命教育體驗兩日營	102/01	中心老師	未定	

102學年度上學期 性別平等教育宣導講座

系列一 「勇敢冒險 做自己」性別教育系列活動	系列二 「愛自己・愛他人」情感情商系列活動
「你真棒」-在「做自己的當家作主」 ◎新舊所愛與後悔	102/10/16 麥杰治老師 正心教021
「異」：「同」-進行一各未知的奇妙世 界	102/10/28 臺灣基地站 正心教0112
「臺灣女生-朝國英及二重民女-性 別平等教育工作坊」	102/11/13 楊惠玲老師 正心教031

系列一 「愛自己・愛他人」情感情商系列活動	系列二 「愛自己・愛他人」情感情商系列活動
「深水潭-一起開心-一起成長-一起愛」 的營隊	102/11/27 何明輝老師 正心教021
「聲音說再見」-說的時間短的情況	102/12/02 楊惠玲老師 正心教031

全人發展 心滿推廣 愛輔導 拥抱多元



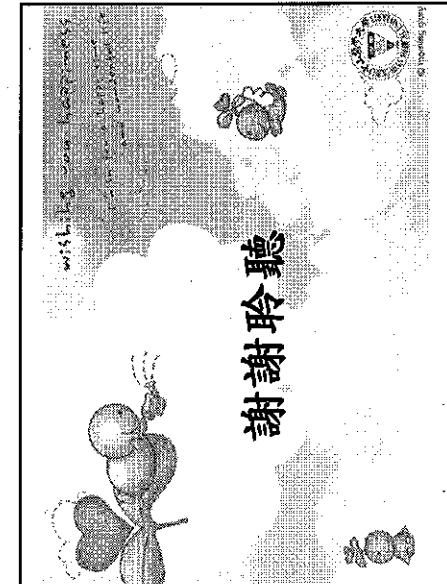
中國農業大學		中國農業大學		中國農業大學		中國農業大學	
職務	姓名	職務	姓名	職務	姓名	職務	姓名
工作檢討會	王承平	9月初		中山醫學大學		工作檢討會	王承平
班級輔導委員會	王承平	9/15日-9/16日-9/17日		中山醫學大學		班級輔導委員會	王承平
班級輔導委員會	王承平	9/25、10/2、10/9	共3次	崇倫國中		班級輔導委員會	王承平
團體輔導、個別輔導	王承平	10月半		中山醫學大學		團體輔導、個別輔導	王承平
出席隊	王承平	10月月初、分組大隊長		崇倫國中、萬華國中及宜蘭國中		出席隊	王承平
政黨發言會	王承平	10月初		中山醫學大學		政黨發言會	王承平

102學年度上學期衛生保健活動

新生物名	新生物类型	新生物特征	新生物的生长情况	新生物的治疗情况	新生物的治疗效果
新生物A	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物B	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物C	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物D	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物E	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物F	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物G	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物H	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物I	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物J	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物K	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物L	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物M	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物N	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物O	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物P	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物Q	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物R	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物S	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物T	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物U	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物V	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物W	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物X	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转
新生物Y	良性肿瘤	黄色，质软，无包膜	生长缓慢	正肿瘤科治疗	治愈
新生物Z	恶性肿瘤	红色，质硬，有包膜	生长迅速	肿瘤科治疗	好转

卷之三

學生宣傳評議委員會	暫定9月	會議室	
期初輔導老師會議	暫定9月	會議室	
身心健康中心會議	1-2次/月	身心健康中心	
資訊教室入住之喜	暫定9月	正心樓0501	



101年度生命教育巡迴輔導團 視導結果

身心健康中心主任
謝明鴻102/08/15

視導項目

以下述三項度分述中山醫大之執行成效、困境與建議

- 生命教育與組織運作
- 學生自我傷害與輔導
- 學生自我傷害事件後續關懷

核錄于掌中醫大103年02月臺教專(三)字第1021118076號來文

「生命教育與組織運作」

1. 執行成效：

亮點：精神科及心理系人力投入，讓學校自我傷害防治工作成效可見。

2. 困境：

正心樓有校園高度空間問題。

3. 對學校的建議：

- (1) 早日針對正心樓之危險處所成立安全裝備。
- (2) 考慮將預警學生納入中高關懷學生進輔導流程。

「學生自我傷害與輔導」

1. 特色：

- (1) 豐厚醫療資源為後盾，引進醫院(尤其是身心科)資源
- (2) 建立校園緊急事件處理處理流程。
- (3)a. 建立共同合作模式—整合性團隊(系所老師、教官、身心健康中心、醫師)共同和家長接觸。
b. 自我傷害學生急性期處遇後持續安排校內諮商輔導或醫院心理師。
c. 導師經過自殺防治守門人課程訓練，並設計手冊建立導師關懷追蹤機制。

「學生自我傷害與輔導」

2. 困境：

- (1)身心健康中心之專任人力不足，以及非編制內人員對未來的不確定感與同工不同酬的問題。
- (2)身心健康中心之位置問題及行政區和諮詢空間的不足。
- (3)學生宿舍距離學校較遠，在住宿生之心理衛生預防推廣及協助上有較多負荷。

「學生自我傷害與輔導」

3. 對學校的建議：

- (1)身心健康中心之人力不足負荷較重，若能避免同工不同酬之問題更佳。
- (2)身心健康中心應使同學易接觸與使用，建議在易接近性與空間運用上多加調整，將有助於三級預防工作之推動。
- (3)在自殺防治門人訓練擴及宿舍幹部，使能發揮種子之效果。
- (4)建議對初級預防有關「結合通識教育中心規劃生命教育之相關課程」成效進行評估，以作為持續提升初級預防成效之參考。

「學生自我傷害事件後續關懷」

1. 執行成效：

- (1) 校長重視並帶頭讓全校教職員生均具備自殺防治守門人的觀念，強化一問二應三轉介之基本知能。
- (2) 因醫學大學之便，引進醫師擔任兼任輔導人員。

2. 困境：

學校對於生命教育之實施雖然重視，但是如何形成生命教育與各單位皆有有關並一起推動的共識(例如人事室推動教職員身心紓壓、體育室規劃教職員體育活動促進健康、教務處生命教育課程積極作為)

「學生自我傷害事件後續關懷」

3. 建議：

因學校實施大一及大三生的心理健康全面普測，需要耗費大量人力，而學校身心心理健康中心心理師人力，應付普測之心理衛生推動已相當辛苦，事後之電話追蹤及聯繫時間，導師提醒關懷學生之相關事宜更是耗費精力與大量時間，建議讓心理師回歸其專業工作，做其他人難以代勞之事，聯繫與追蹤關懷學生則由與學生接觸較密切之系教官及導師來進行，一來讓導師功能有更實際之發揮，二來避免心理師角色混淆，相互配合促進普測工作完整性。

謝謝聆聽

生活暨就業輔導組

1. 101學年度導師研習營

時間：102年6月28~29日
主題1：導師參訪研習 - 導師扮演的多機能角色
講者：建國科大劉炳麟學務長

生活暨就業輔導組

1. 101學年度導師研習營

時間：102年6月28~29日
主題1：導師參訪研習 - 練優導師經驗分享
講者：建國科大三位練優導師
張培新、李金山、馬立山老師

生活暨就業輔導組

1. 101學年度導師研習營

時間：102年6月28~29日
主題2：面對危機時，如何凝聚團體向心力
主題3：從鄉土教學，提升導師人文內涵
主題4：導師經驗交流暨綜合座談

生活暨就業輔導組

1. 102學年度每週三7-8節共同活動

一週三共同時間：學校首頁學生-「學生事務-生涯輔導-生涯諮詢」
週一週三共同時間：學校首頁學生-「學生事務-生涯諮詢」

生活暨就業輔導組

2. 在校學生-就業、生涯規劃現況調查

(調查時間：102/06~07, 對象：升大二、升大三之學生)
調查內容調查

生活暨就業輔導組-未來工作

1. 學生現況及課程滿意度調查

將於102-1辦理畢業生調查工作，規劃時程如下：
8-9月：各系收集學生調查資料、檢視問卷內容、初步擬定問卷
9月-10月：(1)邀請9/2(一)辦理問卷系統操作說明會
 (2)各系開卷系統選置、測試工作。
10月-12月：正式開卷及開幕典禮、調查工作。
1月-2月：開卷結果整理。

2. UCAN就業輔導就業量能平臺

1. 開幕UCAN TA：預計16-20名。
2. 六一新生UCAN上線已排定於102/10/05。
3. 預計於102學年度第一學期辦理UCAN及職涯相關策路活動(規劃中)。

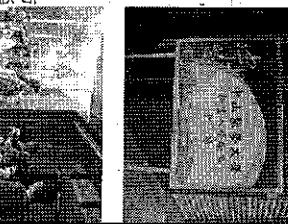
生活暨就業輔導組

1. 102學年度 新生暨防災知識演練

時間：102年9月4日

(一)配合本校新生入學始業輔導活動，加入校級教導與社團介紹，鼓勵學生從事正當休閒活動，陶冶良好品格。

(二)安排交通安全教育與生命教育課程，強化學生尊重大命觀念，並協助勤工消防分隊實施防災(防火、防震)逃生演練，訓練學生熟悉各項逃生器材之使用，維護學生安全。



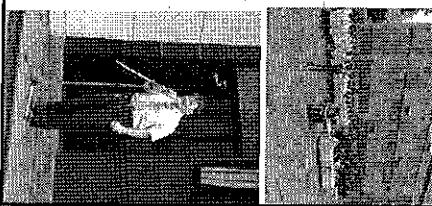
生活暨就業輔導組

1. 102學年度 校歌比賽

時間：102年10月30日

活動地點：圓頂球場(預計)

對象：全校大一學生
主要希望能夠藉由校歌競賽活動，讓諸位同學能自校歌中更加的深入了解中山醫的悠久傳統以及校精神；其次為增進各系同學之間的認識交流，發揮團隊合作精神、凝聚團隊向心，提升自信與毅力爭取勝利。
高，養成遵守競賽中「君子之事、勝不驕、敗不餒」運動家精神，以及讓各位新生體驗不平凡而多采多姿的多元大學生活及學習方式。陶冶同學們的身心以及培養出良好的人際關係與人文素養。



生活暨就業輔導組

1. 第一次全校周會

時間：102年10月2日

地點：0112教室

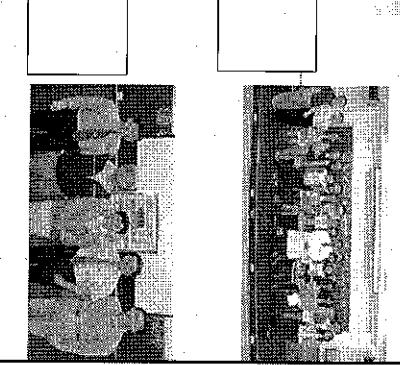
預計辦理演講題目：

2. 第二次全校周會

時間：102年12月18日

地點：0112教室

預計辦理演講題目：

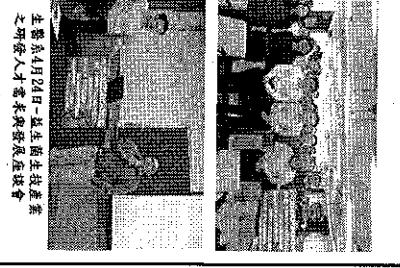


生活暨就業輔導組

3. 就業輔導活動

為協助學生早日瞭解自我、規畫未來生涯，充分認識就業市場及其本身需求，儘早作好職涯準備，以期畢業後能順利踏上職場就業，並使生涯輔導工作有所依據，特舉辦一系列就業輔導講座、參訪、演講。

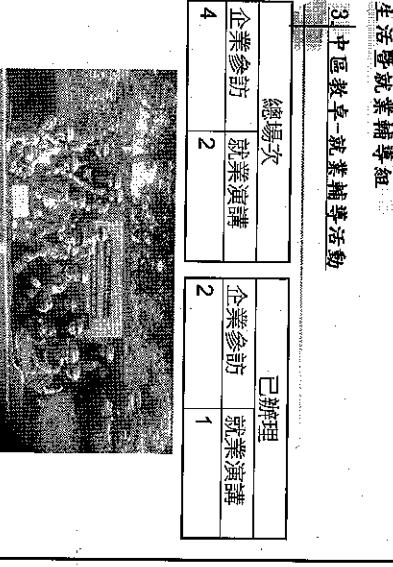
102下學年度總經費68,873元整。預估可辦理15場活動。



生活暨就業輔導組

3. 中區數專-就業輔導活動

總場次	已辦理
企業參訪	就業演講
2	1



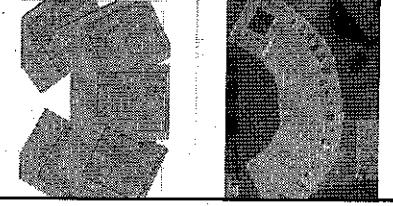
生活暨就業輔導組

品優搖籃選拔

日期：102/05/09 1200-1300

主題：

為弘揚倫理文化、鼓勵良品助學，增進學生對於本校「誠、愛、精、勤」校訓，具有認同、欣賞與實踐之能力及在面對困境時能以順處逆，發揮人性真善面、力爭上游作為表率，以彰顯本校對學生德行品格之重視，宣揚善良風氣、共建溫馨友善校園。



生活暨就業輔導組-

公開表揚品德楷模獎

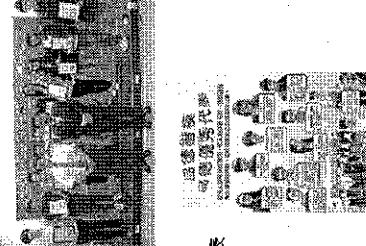
時間：102年5月22日下午3-5點
主題：學生週會公開表揚品德獎

主辦：製作品德楷模 品德優良人員代表
之勉勵海報

受表揚人員：
劉哲寧 張純楨 林怡安 許心華
王湘汝 張家頌 江允臻 陳雅君
陳嘉均 吳亮聰

製作品德楷模表扬海報

時間：102年6月03-08
主題：製作品德楷模 品德優良人員代表
之勉勵海報



生活暨就業輔導組-

舉辦品德教育電影賞析

時間：102年06月06日
主題：藉由電影除了娛樂功能外，還片
有教育大眾的功能，透過觀賞影
片引領觀眾自省，尊達正確的人生態
度，提升觀眾之品德。

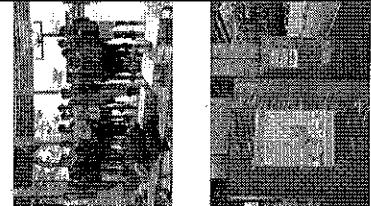


生活暨就業輔導組-

舉辦「十惡不赦」活動

時間：102/01/01~102/12/31
主題：

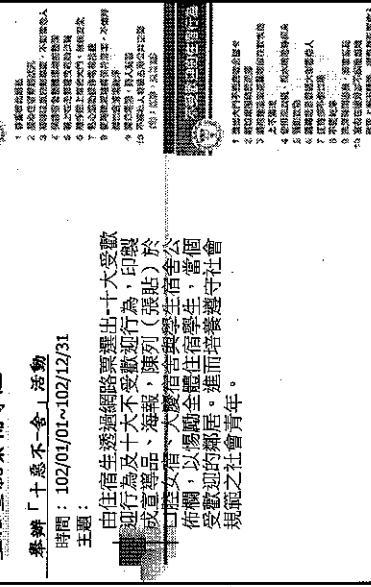
由住宿舍透過網路票選出「十大受歡
迎行為」及「十大不受歡迎行為」印製
成宣導品、海報，陳列（張貼）於
女性宿舍，以懲勸全體住宿學生，營造
一個有禮有教養的鄰居。進而培養遵守社會
規範之社會青年。



生活暨就業輔導組-

舉辦生物多样性行

1. 烹飪食野菜
2. 飲食野菜湯
3. 野菜野果
4. 野菜野果茶
5. 野菜野果蜜餞
6. 野菜野果蜜餞
7. 野菜野果蜜餞
8. 野菜野果蜜餞
9. 野菜野果蜜餞
10. 野菜野果蜜餞
11. 野菜野果蜜餞
12. 野菜野果蜜餞



軍訓室校園安全

**102/9/4結合新生入學輔導實施
防火逃生宣導、地震緊急疏散區
介紹暨避難疏散演練。**

**102/9/25依據
國家防災日實
施計畫舉行地
震避難疏散演
練。**

中正大學

軍訓室春暉反毒

推動紫錦花運動

1. 利用新生訓練宣導紫錦花運動
2. 納入友善校園週宣導主題
3. 軍訓教官於授課時加強宣導
4. 執行拓手繩緊密學習、大手牽小手
5. 订定推動紫錦花運動（防制學生藥物濫用）
6. 請理教職員及學生藥物濫用防制之能研習
7. 預計10月23日(三)七、八箭課賞綠愛生活範
演講活動
8. 預計十一月第三週配合護理系辦理捐血活動
9. 預計12月11日(三)七、八箭課時檢辦紫錦
花運動演講活動

軍訓室交通安全

推動紫錦花運動

1. 利用新生訓練宣導紫錦花運動
2. 紳入友善校園週宣導主題
3. 軍訓教官於授課時加強宣導
4. 執行拓手繩緊密學習、大手牽小手
5. 订定推動紫錦花運動（防制學生藥物濫用）
6. 請理教職員及學生藥物濫用防制之能研習
7. 預計10月23日(三)七、八箭課賞綠愛生活範
演講活動
8. 預計十一月第三週配合護理系辦理捐血活動
9. 預計12月11日(三)七、八箭課時檢辦紫錦
花運動演講活動

軍訓室校園安全

近期辦理推動事項

1. 制定本校102學年度校園安全暨災害管理計畫並印製成冊。
2. 將教育部頒發之「大學校院非本國籍學生因精神疾患或疑似精神疾患導致自傷或傷人事件處理流程參考圖」列入本校校章計畫。
3. 參加教育部校園災害管理工作研討會研習。
4. 9月1日新生輔導配合輔導基金加強導師自辦消防功能與認明SOP流程。
5. 於新生輔導及集會場所加強宣導本校專線04-2422471與校安分機11111及校園警護專線336555。

軍訓室交通安全

規劃102學年第一學期各項活動事宜

1. 交通服務隊任務訓練研習
2. 交通服務隊勤務編排
3. 環保局機車排氣檢驗
4. 交通服務隊中秋對會議
5. 交通服務隊支援五十三周年校慶交管勤務
6. 交通安全教育宣導活動
7. 交通服務隊期末檢討會議
8. 交通服務隊機車停車場巡查勤務編組時間
9. 交通服務隊支援學校各項勤務事宜
10. 菜管素活動

軍訓室交通安全

1. 規劃交通服務隊任務訓練研習

辦理時間：102年9月8日(星期日)
目的：為培訓交通服務隊交通指揮專業技能，服務全校師生上、放学交通安全節制勤務，及支援學校辦理新生輔導、校運會、校慶團遊會、畢業典禮等交通管制勤務需要，以維護營養師生人身安全。

2. 規劃協調環保局機車排氣檢

辦理時間：102年9月24-25(星期三、四)兩日
目的：藉由協調環保局機車排氣檢驗服務，加強宣導並落實師生機車排氣定期檢、深耕環境保護觀念，降低移動污染源所造成之影響，共同維護居住環境空氣品質。

軍訓室交通安全

3. 校園(含體操車停車場)巡查

勤務時間：採每日不定時方式巡查
目的：維護校園安全及防範教職生將腳踏車留在機車上及機車違規停放，避免機車失竊及機車違規停車情事，於每日不定時之时段，至校園周圍及機車停車場內巡查。

4. 聯合櫃台二手書及遺失物招領

服務時間：每日0800-1700
目的：藉由服務平臺提供學生減少購書支出及落實智慧財產權之觀念，並合法取得正版教科書的管道，以及提供給舊物品送教及遺失物品學生尋回失物之服務窗口。

軍訓室 賃居安全

1. 校外賃居安全評核

102年5月14至16日執行「校外賃居學生租賃處所安全訪視」工作。復於8月5至7日核發「102年度高級中等以上學校完成學生賃居安全訪視標章」計32處。

2. 校外賃居改善

依據教育部來函自即日起至102年9月6日止執行完成上學期訪視待改善建物複查及督促房東改善，並執行（一）加強與賃居學生家長溝通、鼓勵進入學校宿舍或其她安全處所（二）針對複查仍不合格建物函請縣市主管單位查察。



軍訓室-101-2等校外賃居訪視																						
系別	醫學系	護理系	心理治療系	生物醫學系	照護系	視光系	醫影系	營養系	公衛系	藥化系	醫資系	醫社系	應外系	台文系	防範系	統計						
各系 部數	249	8	19	9	49	47	10	19	23	8	24	48	4	53	12	28	43	37	34	69	12	705
各系 部總 人數	673	360	372	92	208	184	91	105	118	38	169	201	173	81	126	121	116	79	114	97	67	5276
各系 校外 租屋 人數	673	360	372	92	208	184	91	105	118	38	169	201	173	81	126	121	116	79	114	97	67	5276
訪視 率	22.1	31	51	98	22.6	22.5	12.1	18.1	19	5.8	15.0	23.9	21	65.4	9.5	23.1	17.1	46.8	39.3	71.1	17.9	49.7
個值																						

101-2各系所訪視統計表

= 各系訪視人數

軍訓室-101-2等校外賃居訪視																						
系別	醫學系	護理系	心理治療系	生物醫學系	照護系	視光系	醫影系	營養系	公衛系	藥化系	醫資系	醫社系	應外系	台文系	防範系	統計						
各系 部數	249	8	19	9	49	47	10	19	23	8	24	48	4	53	12	28	43	37	34	69	12	705
各系 部總 人數	673	360	372	92	208	184	91	105	118	38	169	201	173	81	126	121	116	79	114	97	67	5276
各系 校外 租屋 人數	673	360	372	92	208	184	91	105	118	38	169	201	173	81	126	121	116	79	114	97	67	5276
訪視 率	22.1	31	51	98	22.6	22.5	12.1	18.1	19	5.8	15.0	23.9	21	65.4	9.5	23.1	17.1	46.8	39.3	71.1	17.9	49.7
個值																						

